



П Р И К А З

29 февраля 20 12 г.

Б О Е Р Ы К

№ 1068/12

Казань

О проведении мониторинговых исследований обучающихся в
муниципальных образованиях Республики Татарстан

В рамках реализации мероприятий Стратегии развития образования в Республике Татарстан на 2010-2015 годы, с целью выявления выполнения требований к уровню подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы начального общего образования, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

1.1.Порядок проведения мониторинговых исследований учебных достижений обучающихся 4-х классов общеобразовательных учреждений Республики Татарстан (приложение 1).

1.2.Инструкцию для школьного координатора по проведению мониторинга (приложение 2).

1.3.Сроки проведения и перечень предметов республиканского тестирования обучающихся 4 классов в 2012 году:

- 3 апреля 2012 года – по русскому языку;
- 4 апреля 2012 года – по татарскому языку;
- 5 апреля 2012 года – по математике.

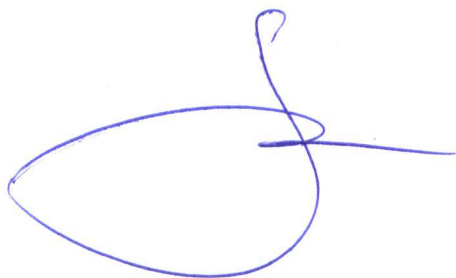
1.4 Состав экспертов контрольно-измерительных материалов для проведения мониторинга уровня предметной обученности учащихся 4 классов (Приложение 3).

2. Директору Государственного учреждения «Республиканский центр мониторинга качества образования» (И.А. Сахнова) организовать проведение республиканского тестирования обучающихся 4 классов в общеобразовательных учреждениях муниципальных образований Республики Татарстан согласно утвержденному Порядку проведения (приложение 1).

3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием Республики Татарстан обеспечить необходимые условия для проведения тестирования и работы специалистов на местах.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на первого заместителя министра Д.М. Мустафина

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, rounded loop on the left side and a vertical stroke on the right side that loops back to the top of the main loop.

А.Х. Гильмутдинов

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства образования и
науки Республики Татарстанот 29.02.2012 № 1068/12

Порядок
проведения мониторинговых исследований учебных достижений
обучающихся 4-х классов общеобразовательных учреждений
Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения мониторинговых исследований учебных достижений обучающихся 4-х классов общеобразовательных учреждений Республики Татарстан (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 № 3266-1 (с изменениями и дополнениями);

- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 № 196 (с изменениями и дополнениями);

- Положением о системе оценки качества образования в Республике Татарстан, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 28.09.2010 №3461/10;

- Стратегией развития образования в Республике Татарстан на 2010-2015 годы "Килэчэк" - "Будущее", утвержденной Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2010 №1174;

- иными нормативными правовыми и распорядительными актами Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - Министерство).

1.2. Порядок устанавливает единые требования к проведению мониторинговых исследований учебных достижений обучающихся 4-х классов общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Республики Татарстан (далее - мониторинг), определяет функции и взаимодействие исполнителей.

1.3. Мониторинг проводится в целях получения достоверных данных об уровне предметной обученности обучающихся 4-х классов в Республике Татарстан для принятия обоснованных управленческих решений на уровне отдельного образовательного учреждения, муниципального образования и региона в целом.

1.4. Основными направлениями мониторинга учебных достижений обучающихся 4-х классов являются проведение контрольно-оценочной диагностики, обеспечивающей оценку образовательных результатов, основанную на единой концептуально-методологической базе.

1.5. Руководство и координацию мероприятий по проведению мониторинга осуществляет Министерство совместно с государственным учреждением «Республиканский центр мониторинга качества образования» (далее - ГУ «РЦМКО»), муниципальными органами управления образованием и общеобразовательными учреждениями.

1.6. Организационно-технологическое сопровождение мониторинга осуществляет ГУ «РЦМКО».

1.7. Наблюдение за выполнением данного Порядка в пунктах проведения мониторинга осуществляет администрация муниципальных органов управления образованием, а также непосредственные организаторы в образовательных учреждениях Республики Татарстан.

II. Организация и проведение мониторинга

2.1. Мониторинг предметной обученности школьников 4 классов проводится ежегодно. Сроки проведения и перечень предметов, по которым проводится мониторинг, утверждаются отдельным приказом Министерства.

2.2. В мониторинге принимают участие обучающиеся общеобразовательных учреждений Республики Татарстан, за исключением находящихся на длительном лечении в лечебных учреждениях, а также обучающихся на дому.

2.3. Устанавливается продолжительность диагностики (выполнения работ) по каждому предмету – 45 минут.

2.4. Для проведения мониторинга используются контрольные измерительные материалы (далее – КИМ) по соответствующим предметам.

2.5. Содержание КИМ определяется в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта начального общего образования, разработанного в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (ст. 7) и утвержденного приказом Минобрнауки России «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» от 5 марта 2004 г. № 1089.

2.6. ГУ «РЦМКО» обеспечивает муниципальные органы управления образованием необходимым материалом для проведения мониторинга (в электронном виде), который в дальнейшем направляется в общеобразовательные учреждения (на бумажном или электронном носителе), и находится у руководителя общеобразовательного учреждения, на базе которого организуется мониторинг.

2.7. В течение одного часа после окончания тестирования бланки ответов передаются ответственному лицу, назначенному муниципальным органом управления образованием, для передачи и дальнейшей обработки в ГУ «РЦМКО».

2.8. Работы обучающихся оцениваются по первичным баллам, с последующим переводом в отметки по пятибалльной системе.

2.9. Результаты мониторинговых исследований не влияют на текущую и итоговую успеваемость школьников.

III. Деятельность отдельных исполнителей по организации и проведению мониторинга

3.1. Министерство образования и науки республики Татарстан:

- осуществляет нормативное правовое обеспечение мониторинга в пределах своей компетенции;

- распределяет в пределах своей компетенции функции по ответственным исполнителям организации и проведению мониторинга;

- обеспечивает информирование участников образовательного процесса и общественности о работах по подготовке и проведению мониторинга через сайт Министерства;

- осуществляет контроль за соблюдением региональных нормативных актов, регламентирующих организацию, проведение и установленный Порядок проведения мониторинга.

3.2. Органы местного самоуправления (муниципальные органы управления образованием):

- создают условия и обеспечивают соблюдение процедуры проведения мониторинга;

- информируют общеобразовательные учреждения, население муниципального образования о целях и задачах, ходе организации и проведения мониторинга;

- обеспечивают взаимодействие с Министерством, ГУ «РЦМКО», общеобразовательными учреждениями, родителями и обучающимися в ходе подготовки и проведения мониторинга;

- назначают муниципальных координаторов, ответственных за проведение мониторинга;

- обеспечивают доставку материалов мониторинга (на бумажном или электронном носителе) в пункты проведения, а также для обработки в ГУ «РЦМКО»;

- совместно с руководителями общеобразовательных учреждений осуществляют подготовку сотрудников, знакомят педагогических работников с технологией и содержанием мониторинга.

3.3. Республиканский центр мониторинга качества образования:

- обеспечивает информационное сопровождение мониторинга;

- разрабатывает проекты инструктивных материалов по проведению мониторинга;

- формирует информационные базы данных регионального уровня для проведения мониторинга;

- обеспечивает участников мониторинга КИМами, а также инструктивными и методическими материалами, связанными с его проведением в электронном виде;

- разрабатывает программные средства для формирования и тиражирования материалов, для оптимально быстрой обработки материалов тестирования;

- осуществляет взаимодействие с организациями, обеспечивающими организационно-техническое сопровождение мониторинга;

- проводит обработку материалов мониторинга;

- разрабатывает форму и примерное содержание итогового отчета о результатах проведения мониторинга;

- представляет статистические и аналитические данные результатов мониторинга в Министерство;

- обеспечивает и контролирует надлежащий порядок передачи, хранения и уничтожения документов и материалов мониторинга.

3.4. Общеобразовательные учреждения:

- создают условия и обеспечивают соблюдение процедуры проведения мониторинга;

- назначают школьных координаторов, ответственных за ведение информационных баз данных школьного уровня, за проведение мониторинга и передачу материалов муниципальному координатору для дальнейшей обработки;
- формируют информационные базы данных общеобразовательного учреждения для проведения мониторинга;
- организуют своевременное ознакомление обучающихся общеобразовательных учреждений и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение мониторинга, с информацией о сроках и месте его проведения;
- обеспечивают участников необходимым материалом для проведения мониторинга;
- принимают управленческое решение по результатам мониторинга.

IV. Ответственность за информационную безопасность при работе с информацией ограниченного доступа

Ответственность за информационную безопасность при работе с информацией ограниченного доступа несут все категории должностных лиц, имеющие отношение к организации и проведению мониторинга.

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства образования
и науки Республики Татарстан
от 29.02 2012 № 1068/12

Инструкция для школьного координатора по проведению мониторинга

1. Общие положения.

Инструкция определяет деятельность школьного координатора по организации и проведению мониторинга в соответствии с Порядком проведения мониторинговых исследований учебных достижений обучающихся 4-х классов общеобразовательных учреждений Республики Татарстан.

Подготовку и проведение мониторинга в общеобразовательном учреждении осуществляет школьный координатор, который назначается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

Школьные координаторы и организаторы мониторинга должны руководствоваться в своей деятельности нормативными правовыми актами, распорядительными документами, регламентирующими проведение мониторинга.

Школьный координатор несет ответственность за соблюдение процедуры мониторинга и соблюдение информационной безопасности при его проведении.

Мониторинг проводится в общеобразовательном учреждении при соблюдении следующих требований:

- наличие необходимого количества посадочных мест в аудиториях;
- обеспеченность учреждения средствами связи: телефоном, по возможности, факсом и электронной почтой;
- соответствие аудиторий санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям противопожарной безопасности.

Школьным координатором и организаторами в аудиториях могут быть преподаватели общеобразовательных учреждений, в которых проводится мониторинг, не преподающие в классе, где проводится тестирование.

С целью координации размещения детей по классам и разрешения различных ситуаций во время проведения мониторинга необходимо присутствие классного руководителя обучающихся в общеобразовательном учреждении. С момента начала мониторинга классный руководитель не имеет права находиться в аудиториях, где проводится мониторинг.

Во время проведения мониторинга в здании общеобразовательного учреждения **могут** находиться уполномоченные представители Министерства, ГУ «РЦМКО», муниципальных органов управления образованием.

2. Обязанности школьного координатора

Школьный координатор осуществляет сбор информации об аудиторном фонде, участниках мониторинга с помощью программного обеспечения.

Школьный координатор содействуют созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательного процесса в период подготовки и проведения мониторинга.

За два дня до проведения мониторинга школьный координатор должен ознакомить под подпись организаторов с нормативной правовой базой проведения мониторинга, порядком, инструментарием и методикой проведения мониторинга.

3. Организация и проведение мониторинга

Директор общеобразовательного учреждения по согласованию со школьным координатором назначает приказом организаторов, которые будут проводить мониторинг в классах.

В каждую аудиторию назначается один организатор и один резервный организатор, на случай непредвиденных обстоятельств.

Школьный координатор обеспечивает условия для проведения мониторинга, проверяет готовность аудиторий, присутствие организатора, наличие обучающихся в соответствии со списками. В случае отсутствия обучающегося классный руководитель выясняет причину и доводит до сведения школьного координатора.

По окончании мониторинга школьный координатор осуществляет передачу материалов муниципальному координатору для дальнейшей отправки в ГУ «РЦМКО».

Продолжительность мониторинга по каждому предмету - 45 минут.

Рекомендовано проведение мониторинга 2 уроком I смены.

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства образования
и науки Республики Татарстанот 29.02 2012 № 1068/12

Список экспертов контрольно-измерительных материалов
для проведения мониторинговых исследований обучающихся 4 классов
общеобразовательных учреждений Республики Татарстан.

1. О.Н. Шакурова - учитель начальных классов МБОУ «СОШ №51» Вахитовского района г.Казани.
2. Г.Н. Алимова - учитель начальных классов МБОУ «СОШ №135 с углубленным изучением отдельных предметов» Кировского района г.Казани.
3. Г.Р. Хайруллина - учитель начальных классов МБОУ «СОШ №70» Кировского района г.Казани.
4. И.Н. Гаврилова - учитель начальных классов МБОУ «Гимназия №102 им.М.С.Устиновой» Московского района г.Казани.
5. С.В. Большекьянц - учитель начальных классов МБОУ «Гимназия №122» Московского района г.Казани.
6. Л.А. Епишева - учитель начальных классов МОУ «СОШ №15 с углубленным изучением отдельных предметов» Советского района г.Казани.
7. И.Ю. Буткина - учитель начальных классов МОУ «Гимназия №8» Советского района г.Казани.
8. А.З. Мифтахутдинова - учитель начальных классов МБОУ «Гимназия №96» Вахитовского района г.Казани.
9. Н.В. Хайруллина - МБОУ «Татарская гимназия №17 им.Г.Ибрагимова» Московского района г.Казани.
10. С.Г. Шарафеева - учитель начальных классов МБОУ «Татарско-русская СОШ №10 с углубленным изучением отдельных предметов» Приволжского района г.Казани.
11. А.Ф. Заббарова - учитель начальных классов МОУ «Гимназия №20» Советского района г.Казани.